**Pedido de Autorização para Equiparação a Bolseiro**

(ao abrigo do Artigo 3º do Regulamento de Equiparação a Bolseiro da Universidade de Lisboa)

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: |  |
| Local onde se desloca: |  |
| Data de partida: |  |
| Data de chegada: |  |
| Motivo da Deslocação: |
| Centro de Custos que suporta a deslocação: |  |
| Parecer do Presidente do Departamento ou do Coordenador da Unidade de Investigação (Incluindo justificação da missão e de quem assegura o serviço): |
|  | O Presidente do Departamento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| O Docente/Investigador: | O Presidente do ISA: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ | Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |
| **Docs Anexos:** Convite, indigitação ou proposta, aceitação (se aplicável); Comunicação (se aplicável); Outros (identificar) |